INFORME DE GESTION – CUOTA 3
Contrato de Prestación de Servicios
No.4162.010.26.1.0854-2024.
FECHA: 22/07 / 2024

CONTRATISTA: LEIBY BRIGGYTTE MENDEZ CARVAJAL
DEPENDENCIA: SUBSECRETARIA DE FOMENTO
SUPERVISOR: ANDRÉS FELIPE CAMELO ORTIZ

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUBSECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución delcontrato: No.4162.010.26.1. 0854 -2024

Cuota 3:

1) Brindar apoyo en la estructuración e implementación de las acciones, estrategias y proyecciones propias del programa, tendientes a cumplir los indicadores y metas.

- Brindé apoyo en la estructuración y proyección de las estrategias del programa para cumplir con las metas trazadas.

2 Brindar apoyo en la planificación, orientación e implementación del enfoque metodológico y técnico del programa y controlar su ejecución.

- Asistí y brindé apoyo a la reunión solicitada por el coordinador general del programa Apoyé y asistí apoyo a la reunión comité de Selección Cali con los entrenadores y metodólogos.

3). Apoyar, realizar y presentar la consolidación de los informes, planes de trabajo, cronogramas, diarios de campo y bases de datos requeridos por el proyecto.

- Realicé y presente la consolidación de información de la parrilla semanal del programa Selecciones Cali con sus puntos de atención y horarios
- Revisé los informes de clubes deportivos para la renovación y reconocimiento deportivo del programa Cali deportiva
- Realicé el diligenciamiento del informe mensual PSI

4). Apoyar la consolidación de información correspondiente a los beneficiarios del Proyecto a través de la plataforma SIDER.

- Revisé y realicé seguimiento a la plataforma SIDER para verificar y dar seguimiento a la cantidad de usuarios inscritos.

5). Brindar apoyo en las actividades operativas y/o logísticas de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual

- Brindé apoyo a las diferentes actividades logísticas, fogueos realizados en el mes de para natación.

6). Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y

de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- No se realizó esta actividad.

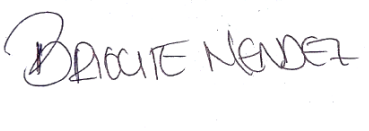
7) Brindar apoyo con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- Diligencié el SPI del mes, brindando los datos solicitados obtenidos del seguimiento y desarrollo del programa.

8) Organizar la preparación y competencias del rendimiento deportivo en disciplinas individuales y de conjunto de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- Realicé visita a los diferentes clubes deportivos.
- Realicé revisión de los informes realizados y enviados por el gestor de visitas.
- Organicé el presupuesto de la preparación, competencia e indumentaria de las diferentes disciplinas deportivas que tiene el programa Cali Elite.
- Realicé la convocatoria de los deportistas para las diferentes disciplinas que ofrece el programa

MEDIO DE VERIFICACION
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:
https://drive.google.com/drive/folders/1vdOAGTVd-PkSFEiwA1cCpQVRMUofrY_J?usp=drive_link



LEIBY BRIGGYTTE MENDEZ CARVAJAL
38.569.604